

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени И.Т. ТРУБИЛИНА»

Юридический факультет
Криминалистики



УТВЕРЖДЕНО
Декан
Куемжиева С.А.
Протокол от 27.04.2026 № 10

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«СУДЕБНАЯ БУХГАЛТЕРИЯ»**

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: Уголовно-правовой

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Формы обучения: очная, очно-заочная

Год набора (приема на обучение): 2026

Срок получения образования: Очная форма обучения – 4 года
Очно-заочная форма обучения – 4 года 8 месяца(-ев)

Объем: в зачетных единицах: 2 з.е.
в академических часах: 72 ак.ч.

Разработчики:

Доцент, кафедра гражданского процесса Куемжиева Е.Г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Минобрнауки от 19.07.2022 № 1011, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Специалист в сфере предупреждения коррупционных правонарушений", утвержден приказом Минтруда России от 08.08.2022 № 472н; "Специалист по конкурентному праву", утвержден приказом Минтруда России от 16.09.2021 № 637н; "Специалист по операциям с недвижимостью", утвержден приказом Минтруда России от 10.09.2019 № 611н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Юридический факультет	Председатель методической комиссии/совет а	Сапфинова А.А.	Согласовано	27.04.2026, № 7
2	Криминалисти ки	Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП	Меретуков Г.М.	Согласовано	18.05.2026

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - формирование комплекса знаний, умений и навыков, необходимых для выявления нарушений и иных недостатков хозяйственной деятельности.

Задачи изучения дисциплины:

- Формирование способности участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи.;
- Формирование способности выявлять, предупреждать, пресекать, раскрывать, расследовать преступления и иные правонарушения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению..

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

ОПК-3 Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи

ОПК-3.1 Осуществляет правовую квалификацию правоотношения

Знать:

ОПК-3.1/Зн1 Знать особенности юридической оценки фактических обстоятельств дела путем отнесения данного случая к определенным юридическим нормам

ОПК-3.1/Зн2 Знать особенности правовой квалификации гражданского процессуального правоотношения

ОПК-3.1/Зн3 Знать особенности правовой квалификации правоотношения

Уметь:

ОПК-3.1/Ум1 Уметь осуществлять правовую квалификацию арбитражного процессуального правоотношения

ОПК-3.1/Ум2 Уметь осуществлять правовую квалификацию гражданских процессуальных правоотношений

ОПК-3.1/Ум3 Уметь осуществлять правовую квалификацию правоотношения

Владеть:

ОПК-3.1/Нв1 Владеть навыками осуществления правовой квалификации арбитражного процессуального правоотношения

ОПК-3.1/Нв2 Владеть навыками осуществления правовой квалификации гражданского процессуального правоотношения

ОПК-3.1/Нв3 Владеть навыками осуществления правовой квалификации правоотношения

ОПК-3.2 Проверяет соответствие исследуемых документов нормам права

Знать:

ОПК-3.2/Зн1 Знать содержание арбитражного процессуального законодательства при осуществлении проверки соответствия исследуемых документов

ОПК-3.2/Зн2 Знать содержание гражданского процессуального законодательства, подлежащего применению при проверке соответствия исследуемых документов нормам права.

ОПК-3.2/Зн3 Знать содержание законодательства при осуществлении проверки соответствия исследуемых документов нормам права

Уметь:

ОПК-3.2/Ум1 Уметь проверять соответствие исследуемых документов нормам арбитражного процессуального права

ОПК-3.2/Ум2 Уметь проверять соответствие исследуемых документов нормам гражданского процессуального права

ОПК-3.2/Ум3 Уметь проверять соответствие исследуемых документов нормам права

Владеть:

ОПК-3.2/Нв1 Владеть навыками проверки соответствия исследуемых документов нормам арбитражного процессуального права

ОПК-3.2/Нв2 Владеть навыками проверки соответствия исследуемых документов нормам гражданского процессуального права

ОПК-3.2/Нв3 Владеть навыками проверки соответствия исследуемых документов нормам права

ОПК-3.3 Определяет условия и основания назначения экспертизы и использует ее результаты в профессиональной деятельности

Знать:

ОПК-3.3/Зн1 Знать условия и основания назначения экспертизы

ОПК-3.3/Зн2 Знать условия и основания назначения экспертизы в гражданском процессе

ОПК-3.3/Зн3 Знать условия и основания назначения судебно-бухгалтерской экспертизы

Уметь:

ОПК-3.3/Ум1 Уметь определять условия и основания назначения экспертизы и использовать ее результаты в профессиональной деятельности

ОПК-3.3/Ум2 Уметь определять условия и основания назначения экспертизы в гражданском процессе и использовать её результаты в профессиональной деятельности

ОПК-3.3/Ум3 Уметь определять условия и основания назначения судебно-бухгалтерской экспертизы и использовать ее результаты в профессиональной деятельности

Владеть:

ОПК-3.3/Нв1 Владеть навыками определения условий и оснований назначения экспертизы и использования ее результатов в профессиональной деятельности

ОПК-3.3/Нв2 Владеть навыками определения условий и оснований назначения экспертизы в гражданском процессе и использования её результатов в профессиональной деятельности

ОПК-3.3/Нв3 Владеть навыками определения условий и оснований назначения судебно-бухгалтерской экспертизы и использования ее результатов в профессиональной деятельности

ПК-П2 Способен выявлять, предупреждать, пресекать, раскрывать, расследовать преступления и иные правонарушения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению.

ПК-П2.1 Применяет методы и способы выявления, предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений.

Знать:

ПК-П2.1/Зн1 Знает методы и способы выявления, предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений.

ПК-П2.1/Зн2 Знает методы и способы выявления, предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений

ПК-П2.1/Зн3 Знает, как применять методы и способы выявления, предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений, рассматриваемых уголовным правом

ПК-П2.1/Зн4 Знает как применять методы выявления, предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений, в соответствии с нормами уголовно-исполнительного права

Уметь:

ПК-П2.1/Ум1 Умеет применять методы и способы выявления, предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений.

ПК-П2.1/Ум2 Умеет применять методы и способы выявления, предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений

ПК-П2.1/Ум3 Умеет применять методы и способы выявления, предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений, рассматриваемых уголовным правом

ПК-П2.1/Ум4 Умеет применять методы выявления, предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений, в соответствии с нормами уголовно-исполнительного права

Владеть:

ПК-П2.1/Нв1 Владеет навыками применения методов и способов выявления, предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений.

ПК-П2.1/Нв2 Владеет навыками применения методов и способов выявления, предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений

ПК-П2.1/Нв3 Владеет методами и способами выявления, предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений, рассматриваемых уголовным правом

ПК-П2.1/Нв4 Владеет навыками применения методов выявления, предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений, в соответствии с нормами уголовно-исполнительного права

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Судебная бухгалтерия» относится к обязательной части образовательной программы и изучается в семестре(ах): Очная форма обучения - 7, Очно-заочная форма обучения - 7.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Очная форма обучения

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Внеаудиторная контактная работа (часы)	Зачет (часы)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)

Седьмой семестр	72	2	41	1		10	30	31	Зачет
Всего	72	2	41	1		10	30	31	

Очно-заочная форма обучения

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Внеаудиторная контактная работа (часы)	Зачет (часы)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Седьмой семестр	72	2	15	1		6	8	57	Зачет
Всего	72	2	15	1		6	8	57	

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий (часы промежуточной аттестации не указываются)

Очная форма обучения

Наименование раздела, темы	Всего	Внеаудиторная контактная работа	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соответствующие результатам освоения программы
Раздел 1. Судебная бухгалтерия	71		10	30	31	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ПК-П2.1
Тема 1.1. Основные положения судебной бухгалтерии и бухгалтерского учета. Бухгалтерские документы, использование их данных в оперативно-розыскной и следственной практике.	12		2	4	6	
Тема 1.2. Инвентаризация и использование ее данных в оперативно-розыскной и следственной практике.	14		2	6	6	
Тема 1.3. Особенности проведения ревизий по инициативе органов дознания и аппаратов следствия.	14		2	6	6	

Тема 1.4. Организация судебно-бухгалтерской экспертизы в процессе расследования преступлений в сфере экономики.	17		2	8	7	
Тема 1.5. Использование бухгалтерских знаний в раскрытии, расследовании и предупреждении экономических преступлений.	14		2	6	6	
Раздел 2. Вид контроля	1	1				ОПК-3.1 ОПК-3.2
Тема 2.1. Зачет.	1	1				ОПК-3.3 ПК-П2.1
Итого	72	1	10	30	31	

Очно-заочная форма обучения

Наименование раздела, темы	Всего	Внеаудиторная контактная работа	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соответствующие с результатам освоения программы
Раздел 1. Судебная бухгалтерия	71		6	8	57	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ПК-П2.1
Тема 1.1. Основные положения судебной бухгалтерии и бухгалтерского учета. Бухгалтерские документы, использование их данных в оперативно-розыскной и следственной практике.	14			2	12	
Тема 1.2. Инвентаризация и использование ее данных в оперативно-розыскной и следственной практике.	16		2	2	12	
Тема 1.3. Особенности проведения ревизий по инициативе органов дознания и аппаратов следствия.	16		2	2	12	
Тема 1.4. Организация судебно-бухгалтерской экспертизы в процессе расследования преступлений в сфере экономики.	16		2	2	12	

Тема 1.5. Использование бухгалтерских знаний в раскрытии, расследовании и предупреждении экономических преступлений.	9				9	
Раздел 2. Вид контроля	1	1				ОПК-3.1 ОПК-3.2
Тема 2.1. Зачет.	1	1				ОПК-3.3 ПК-П2.1
Итого	72	1	6	8	57	

5.2. Содержание разделов, тем дисциплин

Раздел 1. Судебная бухгалтерия

(Очная: Лекционные занятия - 10ч.; Практические занятия - 30ч.; Самостоятельная работа - 31ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 6ч.; Практические занятия - 8ч.; Самостоятельная работа - 57ч.)

Тема 1.1. Основные положения судебной бухгалтерии и бухгалтерского учета. Бухгалтерские документы, использование их данных в оперативно-розыскной и следственной практике.

(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 6ч.; Очно-заочная: Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 12ч.)

1. Предмет, метод, задачи и функции судебной бухгалтерии. Функции и задачи бухгалтерского учета.
2. Характеристика специальных методов бухгалтерского учета.
3. Нормативная база судебной бухгалтерии и бухгалтерского учета.
4. Документ как письменное свидетельство реальности совершенной хозяйственной операции. Классификация бухгалтерских документов (по назначению, по месту составления, по порядку отражения операций, по качеству и др.).
5. Материальный и интеллектуальный подлог в документах и способы их обнаружения.
6. Изъятие первичных учетных документов органами дознания, предварительного следствия и прокуратуры, судами, налоговыми инспекциями и органами внутренних дел. Правовое основание изъятия бухгалтерских документов. Значение бухгалтерских документов по уголовным делам.

Тема 1.2. Инвентаризация и использование ее данных в оперативно-розыскной и следственной практике.

(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 6ч.; Самостоятельная работа - 6ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 12ч.)

1. Понятие, виды, основные цели и задачи инвентаризации.
2. Условия обязательного проведения инвентаризации.
3. Требования к проведению инвентаризации. Этапы проведения инвентаризации.
4. Подведение результатов инвентаризации, определение периода образования излишков и недостач, установление виновных лиц.
5. Основания для назначения инвентаризации по инициативе правоохранительных органов.
6. Оценка и использование материалов инвентаризации следователем при доказывании преступлений.

Тема 1.3. Особенности проведения ревизий по инициативе органов дознания и аппаратов следствия.

(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 6ч.; Самостоятельная работа - 6ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 12ч.)

1. Основания для назначения ревизии.
2. Нормативное регулирование проведения ревизии.
3. Взаимодействие сотрудников следственных органов с ревизорами.
4. Особенности проведения проверок и ревизий сотрудниками правоохранительных органов.
5. Назначение дополнительной и повторной ревизии.
6. Оценка и использование материалов проверок и ревизии при доказывании преступлений.

Тема 1.4. Организация судебно-бухгалтерской экспертизы в процессе расследования преступлений в сфере экономики.

(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 8ч.; Самостоятельная работа - 7ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 12ч.)

1. Понятие, предмет, метод и задачи судебно-бухгалтерской экспертизы.
2. Права и обязанности эксперта-бухгалтера.
3. Назначение и производство судебно-бухгалтерской экспертизы по уголовным делам.
4. Основания назначения первичной, комплексной, комиссионной экспертиз. Основания для назначения дополнительной и повторной экспертизы.
5. Исследование и оценка заключения эксперта-бухгалтера следователем, судом.
6. Особенности назначения и производства судебно-бухгалтерской экспертизы в гражданском и арбитражном процессах.

Тема 1.5. Использование бухгалтерских знаний в раскрытии, расследовании и предупреждении экономических преступлений.

(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 6ч.; Самостоятельная работа - 6ч.; Очно-заочная: Самостоятельная работа - 9ч.)

1. Использование бухгалтерских знаний в раскрытии, расследовании и предупреждении хищений при расчетах с персоналом по оплате труда, денежных средств, основных средств, материалов, готовой продукции.
2. Использование бухгалтерских знаний в раскрытии, расследовании и предупреждении хищений, совершаемых на предприятиях торговли, на предприятиях общественного питания, на предприятиях АПК, в подрядных строительных организациях, в транспортных организациях.

Раздел 2. Вид контроля

(Очная: Внеаудиторная контактная работа - 1ч.; Очно-заочная: Внеаудиторная контактная работа - 1ч.)

Тема 2.1. Зачет.

(Очная: Внеаудиторная контактная работа - 1ч.; Очно-заочная: Внеаудиторная контактная работа - 1ч.)

Зачет

6. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. Судебная бухгалтерия

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Прочитайте задание и установите соответствие между видами судебно-бухгалтерских экспертиз и их характеристиками:

Вид экспертизы

1. Ревизия
2. Аудит
3. Инвентаризация
4. Судебно-бухгалтерская экспертиза

Характеристика

- А. Проверка достоверности бухгалтерской отчетности
- Б. Контроль финансово-хозяйственной деятельности с целью выявления нарушений
- В. Проверка наличия и состояния имущества организации
- Г. Исследование бухгалтерских документов по решению суда

2. Прочитайте задание и установите правильную последовательность этапов проведения судебно-бухгалтерской экспертизы:

- А. Анализ бухгалтерских документов
- Б. Формулирование выводов
- В. Назначение экспертизы судом
- Г. Составление экспертного заключения

3. Каковы основные задачи судебной бухгалтерии в раскрытии экономических преступлений?

Основные задачи судебной бухгалтерии включают:

- 1. Выявление признаков хищений, злоупотреблений и фальсификаций в бухгалтерских документах.
- 2. Установление способов сокрытия нарушений (неправильное отражение операций, подделка документов).
- 3. Определение размера ущерба и виновных лиц.
- 4. Подготовка материалов для судебного разбирательства.

Подходит ли вышесказанное к заданному вопросу? Если нет, дайте свой вариант ответа. Если да, то укажите в ответе "Да, подходит".

4. Какой документ является основным для назначения судебно-бухгалтерской экспертизы?

- А) Бухгалтерский баланс
- Б) Постановление следователя или определение суда
- В) Договор с аудиторской фирмой
- Г) Акт инвентаризации

5. Какие методы используются в судебной бухгалтерии для выявления нарушений? (Выберите 3 варианта)

- А) Документальная проверка
- Б) Опрос свидетелей
- В) Инвентаризация
- Г) Корреспондентский анализ

6. Установите соответствие между видами нарушений и их признаками в бухгалтерском учете:

Нарушение

- 1. Присвоение денежных средств
- 2. Завышение расходов
- 3. Сокрытие доходов

Признак

- А) Необоснованные исправления в кассовых документах
- Б) Отсутствие первичных документов на списание ТМЦ
- В) Неотражение выручки в учете

7. Опишите, как эксперт-бухгалтер может доказать факт искусственного банкротства предприятия.

Для доказательства искусственного банкротства необходимо:

- 1. Проанализировать финансовую отчетность на предмет преднамеренного завышения долгов.
- 2. Проверить сделки, которые привели к ухудшению платежеспособности (возможность

фиктивных договоров).

3. Изучить движение активов (необоснованная передача имущества).
4. Сопоставить действия руководства с нормами закона о банкротстве.

Подходит ли вышесказанное к заданному вопросу? Если нет, дайте свой вариант ответа. Если да, то укажите в ответе "Да, подходит".

8. Какие документы должны быть исследованы при подозрении на уклонение от уплаты налогов?

- А) Налоговые декларации
- Б) Банковские выписки
- В) Трудовые договоры
- Г) Договоры с контрагентами

9. Установите порядок действий при расследовании хищения через подложные накладные:

- А) Сравнение подписей ответственных лиц
- Б) Проверка реальности поставки товара
- В) Анализ бухгалтерских проводок
- Г) Выявление несоответствий в учетных регистрах

10. Какие аргументы может использовать эксперт при оспаривании результатов аудиторской проверки в суде?

1. Указание на неполноту проверки (не все документы исследованы).
2. Нарушение методики аудита (отклонение от стандартов).
3. Необъективность выводов (игнорирование противоречивых данных).
4. Отсутствие экспертной компетенции у аудитора.

Подходит ли вышесказанное к заданному вопросу? Если нет, дайте свой вариант ответа. Если да, то укажите в ответе "Да, подходит".

11. Какой из перечисленных документов НЕ является первичным учетным документом?

- А) Накладная
- Б) Счет-фактура
- В) Бухгалтерский баланс
- Г) Акт выполненных работ

12. Установите соответствие между терминами и их определениями:

Термин

1. Экономическое преступление
2. Подлог документов
3. Инвентаризация

Определение

- А) Умышленное искажение данных бухучета для сокрытия нарушений
- Б) Противоправное деяние в сфере финансовой деятельности
- В) Проверка наличия и состояния активов предприятия

13. Назовите три основных способа сокрытия хищений в бухгалтерском учете.

1. Неоприходование поступлений (например, выручки).
2. Завышение расходов (фиктивные затраты, завышенные цены).
3. Использование подложных документов (фальшивые накладные, акты).

Подходит ли вышесказанное к заданному вопросу? Если нет, дайте свой вариант ответа. Если да, то укажите в ответе "Да, подходит".

14. Определите порядок действий ревизора при выявлении недостачи товаров:

- А) Сравнение данных инвентаризации с учетными остатками
- Б) Проверка первичных документов на оприходование товаров

В) Опрос материально-ответственных лиц

Г) Составление акта о недостатке

15. Какие признаки могут указывать на "отмывание денег" через бухгалтерские операции? (Выберите 3 варианта)

А) Частые транзитные платежи между счетами

Б) Регулярные закупки у одного поставщика по завышенным ценам

В) Наличие зарплатных ведомостей

Г) Отсутствие первичных документов по крупным сделкам

16. Как эксперт-бухгалтер может доказать фиктивность сделки? Приведите пример.

Доказательства фиктивности:

1. Отсутствие реального перемещения товаров/услуг (нет транспортных документов).

2. Несоответствие цены рыночной (например, продажа оборудования по явно заниженной стоимости).

3. Подписи сторон на документах выполнены одним почерком.

Пример: Фирма «А» продала фирме «Б» партию товара по цене ниже себестоимости, но фактическая передача не подтверждена актами приема-передачи.

Подходит ли вышесказанное к заданному вопросу? Если нет, дайте свой вариант ответа. Если да, то укажите в ответе "Да, подходит".

17. Соотнесите методы фальсификации отчетности с их последствиями:

Метод

1. Занижение выручки

2. Создание фиктивных расходов

3. Соккрытие кредиторской задолженности

Последствие

А) Искажение налогооблагаемой базы

Б) Уменьшение показателей прибыли

В) Искусственное улучшение финансового состояния

18. Какой вид экспертизы назначается при подозрении на уклонение от уплаты налогов?

А) Налоговая

Б) Психологическая

В) Товароведческая

Г) Техническая

19. Какие ошибки в учете могут привести к уголовной ответственности руководителя? Приведите статьи УК РФ.

1. Неуплата налогов в крупном размере (ст. 199 УК РФ).

2. Подделка документов (ст. 327 УК РФ).

3. Растрата средств (ст. 160 УК РФ).

Пример: Директор скрыл доходы предприятия, что привело к неуплате НДС на 5 млн руб. — это попадает под ст. 199 УК РФ.

Подходит ли вышесказанное к заданному вопросу? Если нет, дайте свой вариант ответа. Если да, то укажите в ответе "Да, подходит".

20. Ситуация: В компании выявлены расхождения между данными бухучета и фактическими остатками на складе. Недостача составляет 1,2 млн руб.

Вопросы:

1. Какие документы должны быть проверены в первую очередь?

2. Какие действия должен предпринять судебный бухгалтер?

3. Возможные юридические последствия для виновных.

Ответ:

1. Документы:

- Товарные накладные.
- Акты инвентаризации.
- Договоры с поставщиками.

2. Действия эксперта:

- Анализ движения товаров.
- Проверка подписей ответственных лиц.
- Установление круга виновных.

3. Последствия:

- Уголовная ответственность по ст. 160 УК РФ (растрата).
- Гражданский иск о возмещении ущерба.

Подходит ли вышесказанное к заданному вопросу? Если нет, дайте свой вариант ответа. Если да, то укажите в ответе "Да, подходит".

21. Прочитайте задание и установите соответствие между видами экономических преступлений и их характеристиками:

Преступление

1. Растрата
2. Фальсификация отчетности
3. Отмывание денег

Характеристика

- А) Незаконное списание активов с личной выгодой
- Б) Умышленное искажение данных бухгалтерской отчетности
- В) Легализация преступных доходов через фиктивные сделки

22. Прочитайте задание и установите правильную последовательность действий при расследовании хищения через поддельные платежные ведомости:

- А) Сравнение подписей в ведомостях с образцами подписей ответственных лиц
- Б) Проверка банковских выписок на предмет перечисления зарплат
- В) Анализ кадровых документов на наличие "мертвых душ"
- Г) Составление акта о выявленных нарушениях

23. Какие доказательства может использовать судебный бухгалтер для подтверждения факта искусственного банкротства предприятия? Приведите примеры из практики.

1. Анализ финансовых документов:

- Резкое увеличение долгов перед контрагентами без экономического обоснования.
- Продажа активов по заниженной стоимости перед банкротством.

Пример: Компания за месяц до банкротства продала оборудование по цене 30% от рыночной стоимости аффилированному лицу.

2. Проверка договоров:

- Заключение сделок с фирмами-однодневками.

Пример: 80% кредиторской задолженности образовалось перед компанией, ликвидированной через неделю после поставки.

3. Экспертиза действий руководства:

- Умышленное бездействие по взысканию дебиторской задолженности.

Нормативная база: ст. 196 УК РФ (преднамеренное банкротство).

Подходит ли вышесказанное к заданному вопросу? Если нет, дайте свой вариант ответа. Если да, то укажите в ответе "Да, подходит".

24. Какой документ является обязательным для привлечения эксперта-бухгалтера в уголовное дело?

- А) Договор с экспертной организацией
- Б) Постановление следователя или определение суда
- В) Заявление потерпевшего
- Г) Акт ревизии

25. Какие признаки в бухгалтерских документах указывают на возможное мошенничество с НДС?

- А) Регулярное выставление счетов-фактур с одинаковыми суммами
- Б) Отсутствие товарных накладных к счетам-фактурам
- В) Наличие корректировочных счетов-фактур с уменьшением НДС
- Г) Уплата НДС в последний день квартала

26. Установите соответствие между этапами судебно-бухгалтерской экспертизы и их содержанием:

Этап экспертизы

- 1. Подготовительный
- 2. Аналитический
- 3. Заключительный

Содержание

- А) Непосредственное исследование документов и расчеты
- Б) Формулирование выводов и составление заключения
- В) Изучение материалов дела и постановки вопросов

27. Определите правильный порядок действий при выявлении фиктивных расходов в бухгалтерском учете:

- А) Сравнение данных первичных документов с фактическим наличием ТМЦ
- Б) Проверка договоров с поставщиками на предмет признаков фиктивности
- В) Анализ бухгалтерских проводок по счетам затрат
- Г) Расчет суммы завышенных расходов и ущерба

28. Опишите методику выявления и доказывания факта занижения выручки через неоприходование наличной выручки. Какие документы будут ключевыми для доказательства?

Методика выявления:

- 1. Сопоставление данных:
 - Z-отчетов ККТ с записями в книге доходов
 - Оборотов по кассе с банковскими выписками
- 2. Проверка:
 - Наличия дубликатов чеков
 - Соответствия времени закрытия смен и фактического наличия выручки

Ключевые документы:

- Журнал кассира-операциониста
- Акты инвентаризации наличности
- Договоры аренды ККТ
- Показания материально-ответственных лиц

Нормативная база: ст. 15.1 КоАП РФ (нарушение порядка работы с наличными), ст. 199 УК РФ (уклонение от налогов).

Подходит ли вышесказанное к заданному вопросу? Если нет, дайте свой вариант ответа. Если да, то укажите в ответе "Да, подходит".

29. Какой из перечисленных признаков является достоверным доказательством подлога в первичном документе?

- А) Наличие помарок в документе
- Б) Расхождение между электронной и бумажной версией документа
- В) Отсутствие подписи главного бухгалтера
- Г) Использование шариковой ручки вместо гелевой

30. Какие обстоятельства обязательно должен установить судебный бухгалтер при исследовании фиктивного банкротства?

- А) Наличие признаков преднамеренного создания неплатежеспособности
- Б) Размер дебиторской задолженности

- В) Личность фактического собственника бизнеса
- Г) Сделки, существенно ухудшившие финансовое положение

31. Установите соответствие между видами нарушений и их признаками

Виды нарушений

1. Присвоение активов
2. Фальсификация отчетности
3. Злоупотребление полномочиями

Признаки

- А. Несоответствие данных инвентаризации и бухгалтерских записей
- Б. Намеренное искажение финансовых показателей для введения в заблуждение
- В. Использование служебного положения в личных целях

32. Какой метод судебной бухгалтерии применяется для выявления хищений?

- А) Инвентаризация
- б) Нормативный анализ
- в) Документальная проверка
- г) Все перечисленные

33. Какие документы проверяются при расследовании финансовых махинаций?
(Выберите 3 варианта)

- А) Кассовые ордера
- б) Трудовые договоры
- в) Банковские выписки
- г) Договоры поставки
- д) Приказы о приеме на работу

34. Установите правильную последовательность этапов проведения судебно-бухгалтерской экспертизы

1. Назначение экспертизы
2. Исследование документов
3. Формулировка выводов
4. Составление заключения

35. Каковы основные причины возникновения финансовых нарушений в организации?
Основными причинами финансовых нарушений являются:

- Слабый внутренний контроль (отсутствие разделения обязанностей, нерегулярные проверки).
- Личная заинтересованность сотрудников (корыстные мотивы, давление со стороны руководства).
- Несовершенство законодательства (пробелы в нормативных актах, позволяющие манипулировать отчетностью).

Подходит ли вышесказанное к заданному вопросу? Если нет, дайте свой вариант ответа. Если да, то укажите в ответе "Да, подходит".

36. Установите соответствие между методом выявления нарушений и его описанием

Метод

1. Встречная проверка
2. Анализ оборотов
3. Контрольное сличение

Описание

- А. Сопоставление данных из разных источников для выявления несоответствий
- Б. Изучение динамики счетов для выявления аномалий
- В. Проверка соответствия остатков по учету и фактическому наличию

37. Как судебная бухгалтерия способствует раскрытию преступлений, связанных с отмыванием денег?

Судебная бухгалтерия выявляет признаки отмывания денег через:

- Анализ необычных финансовых операций (крупные переводы, обналичивание).
- Проверку фиктивных договоров и подставных фирм.
- Контроль за движением средств по счетам с использованием методов встречных проверок.

Подходит ли вышесказанное к заданному вопросу? Если нет, дайте свой вариант ответа. Если да, то укажите в ответе "Да, подходит".

38. Какие меры могут предотвратить хищения в организации? (Выберите 3 варианта)

- А) Регулярная ротация кадров
- б) Автоматизация учета
- в) Отсутствие внутреннего аудита
- г) Введение системы двойного контроля

39. Какой документ является первичным учетным документом в бухгалтерии?

- А) Акт инвентаризации
- б) Налоговая декларация
- в) Приходный кассовый ордер
- г) Балансовый отчет

40. Установите соответствие между терминами и их определениями

Термины

1. Экономическая преступность
2. Подлог документов
3. Недостача

Определения

- А. Умышленное искажение данных учета для сокрытия хищений
- Б. Незаконные действия в сфере хозяйственной деятельности
- В. Превышение расходов над поступлениями или отсутствие ТМЦ

41. Установите порядок действий при выявлении финансовых махинаций

1. Сбор и анализ документов
2. Назначение судебно-бухгалтерской экспертизы
3. Фиксация признаков нарушений
4. Подготовка заключения для правоохранительных органов

42. Какие способы используются для сокрытия хищений в бухгалтерском учете?

Приведите примеры.

1. Двойная бухгалтерия – ведение двух версий отчетности (для налоговой и реальную).
2. Фиктивные расходы – оформление несуществующих сделок (например, закупка у подставных фирм).
3. Завышение списаний – списание исправных товаров как брака или потерь.

Подходит ли вышесказанное к заданному вопросу? Если нет, дайте свой вариант ответа. Если да, то укажите в ответе "Да, подходит".

43. Какие признаки указывают на возможное мошенничество в финансовой отчетности? (Выберите 3 варианта)

- А) Резкий рост выручки без увеличения производства
- б) Частые исправления в первичных документах
- в) Наличие всех необходимых подписей на документах
- г) Отсутствие инвентаризаций

44. Соотнесите виды экспертиз и их цели

Экспертиза

1. Ревизионная
2. Налоговая
3. Судебно-бухгалтерская

Цель

- А. Установление соответствия данных учета фактическому наличию
- Б. Проверка правильности исчисления налогов
- В. Выявление нарушений для судебного разбирательства

45. Опишите алгоритм расследования дела о растрате средств с использованием судебной бухгалтерии

1. Фиксация факта нарушения (например, расхождение в отчетности).
2. Истребование документов (кассовые ордера, банковские выписки, договоры).
3. Проведение инвентаризации для выявления недостачи.
4. Назначение экспертизы для установления суммы ущерба и виновных лиц.
5. Подготовка заключения для передачи в суд.

Подходит ли вышесказанное к заданному вопросу? Если нет, дайте свой вариант ответа. Если да, то укажите в ответе "Да, подходит".

46. Что является главной целью судебно-бухгалтерской экспертизы?

- А) Подготовка налоговой отчетности
- б) Выявление и доказывание финансовых нарушений
- в) Оптимизация расходов компании

47. Определите порядок проверки при расследовании хищения ТМЦ

1. Сверка данных складского и бухгалтерского учета
2. Опрос материально-ответственных лиц
3. Проведение внезапной инвентаризации
4. Анализ движения товаров за период

48. Какие меры профилактики финансовых преступлений вы предложите внедрить в организации?

- Разделение обязанностей (например, разные лица отвечают за учет и хранение ценностей).
- Регулярные аудиты (внешние и внутренние).
- Автоматизация учета (минимизация человеческого фактора).
- Обучение сотрудников (разбор типовых схем мошенничества).

Подходит ли вышесказанное к заданному вопросу? Если нет, дайте свой вариант ответа. Если да, то укажите в ответе "Да, подходит".

49. Какие документы проверяют при расследовании злоупотреблений в закупках? (Выберите 3 варианта)

- А) Договоры с поставщиками
- б) Трудовые книжки
- в) Акт приемки товаров
- г) Платежные поручения

50. Соотнесите методы маскировки хищений и способы их выявления

Метод маскировки

1. Завышение расходов
2. Фиктивные кредиторы
3. Неоприходование выручки

Способ выявления

- А. Контрольное сличение остатков
- Б. Проверка реестра госрегистрации юридических лиц
- В. Анализ кассовой дисциплины и Z-отчетов

Раздел 2. Вид контроля

Форма контроля/оценочное средство:

Вопросы/Задания:

.

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Очная форма обучения, Седьмой семестр, Зачет

Контролируемые ИДК: ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ПК-П2.1

Вопросы/Задания:

1. Документальная проверка оформления первичных документов по ТМЦ и товарно-кассовых отчетов МОЛ.
2. Сверка данных товарно-кассовых отчетов с регистрами синтетического и аналитического учета.
3. Заключение эксперта: структура, содержание и методика составления.
4. Требования к оформлению заключения судебно-бухгалтерской экспертизы.
5. Оценка достоверности и доказательной силы экспертного заключения.
6. Инвентаризация товарно-материальных ценностей и кассы торговой организации.
7. Контрольная закупка как метод фактической проверки.
8. Анализ качества реализуемой продукции в рамках судебно-бухгалтерской экспертизы.
9. Использование методов документальной проверки для выявления незаконных операций.
10. Применение фактических методов проверки в выявлении хищений и злоупотреблений.
11. Сверка данных учетных регистров синтетического и аналитического учета.
12. Исследовательская стадия судебно-бухгалтерской экспертизы.
13. Общенаучные методы экспертизы (анализ, синтез, индукция, дедукция).
14. Специальные методы судебно-бухгалтерской экспертизы (расчетно-аналитические и документальные).
15. Истребование и изъятие первичных учетных документов органами дознания, следствия, прокуратуры и суда.
16. Порядок изъятия бухгалтерских документов налоговыми органами и органами внутренних дел.
17. Правовые основания изъятия бухгалтерских документов.

18. Основания для назначения инвентаризации по инициативе правоохранительных органов.

19. Оценка и использование материалов инвентаризации следователем при доказывании преступлений.

20. Условия обязательного проведения инвентаризации.

21. Оценка заключения эксперта следователем и судом.

22. Основания для назначения дополнительной и повторной экспертизы.

23. Процессуальные нарушения при назначении и проведении экспертизы.

24. Понятие документальной ревизии и проверки.

25. Основания для назначения ревизии.

26. Нормативное регулирование проведения ревизии.

27. Ревизия по инициативе правоохранительных органов.

28. Понятие и виды инвентаризаций.

29. Основные цели и задачи инвентаризации.

30. Этапы проведения инвентаризации.

31. Подведение результатов инвентаризации и отражение в бухгалтерском учете.

32. Порядок планирования и назначения судебно-бухгалтерской экспертизы.

33. Производство экспертизы на стадии предварительного расследования.

34. Особенности проведения экспертизы в суде.

35. Роль дознавателя, следователя и суда при производстве экспертизы.

36. Структура постановления следователя о назначении судебно-бухгалтерской экспертизы.

37. Требования к содержанию постановления.

38. Ошибки при составлении постановления.

39. Типовые нарушения в строительных организациях, способствующие хищениям.

40. Способы выявления хищений строительных материалов.

41. Профилактика хищений в подрядных строительных организациях.

42. Нарушения в учете основных средств и их выявление.

43. Профилактика хищений основных средств.

44. Нарушения при ведении кассовых и банковских операций.

45. Методы обнаружения злоупотреблений с денежными средствами.

46. Профилактика хищений при расчетах с персоналом.

47. Нарушения при реализации готовой продукции.

48. Способы выявления хищений в процессе реализации.

49. Профилактика хищений готовой продукции.

50. Нарушения в производстве, реализации и определении финансового результата.

51. Профилактика хищений на предприятиях АПК.

52. Нарушения в транспортных организациях.

53. Профилактика хищений в транспортных организациях.
54. Правовые основы судебно-бухгалтерской экспертизы.
55. Взаимодействие бухгалтера-эксперта со следственными органами.
56. Особенности экспертизы при расследовании налоговых преступлений.
57. Экспертиза в делах о мошенничестве и растрате.
58. Использование компьютерных технологий в судебно-бухгалтерской экспертизе.
59. Ответственность эксперта за дачу заведомо ложного заключения.
60. Перспективы развития судебно-бухгалтерской экспертизы.

Очно-заочная форма обучения, Седьмой семестр, Зачет
Контролируемые ИДК: ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ПК-П2.1

Вопросы/Задания:

1. Документальная проверка оформления первичных документов по ТМЦ и товарно-кассовых отчетов МОЛ.
2. Сверка данных товарно-кассовых отчетов с регистрами синтетического и аналитического учета.
3. Заключение эксперта: структура, содержание и методика составления.
4. Требования к оформлению заключения судебно-бухгалтерской экспертизы.
5. Оценка достоверности и доказательной силы экспертного заключения.
6. Инвентаризация товарно-материальных ценностей и кассы торговой организации.
7. Контрольная закупка как метод фактической проверки.
8. Анализ качества реализуемой продукции в рамках судебно-бухгалтерской экспертизы.
9. Использование методов документальной проверки для выявления незаконных операций.

10. Применение фактических методов проверки в выявлении хищений и злоупотреблений.
11. Сверка данных учетных регистров синтетического и аналитического учета.
12. Исследовательская стадия судебно-бухгалтерской экспертизы.
13. Общенаучные методы экспертизы (анализ, синтез, индукция, дедукция).
14. Специальные методы судебно-бухгалтерской экспертизы (расчетно-аналитические и документальные).
15. Истребование и изъятие первичных учетных документов органами дознания, следствия, прокуратуры и суда.
16. Порядок изъятия бухгалтерских документов налоговыми органами и органами внутренних дел.
17. Правовые основания изъятия бухгалтерских документов.
18. Основания для назначения инвентаризации по инициативе правоохранительных органов.
19. Оценка и использование материалов инвентаризации следователем при доказывании преступлений.
20. Условия обязательного проведения инвентаризации.
21. Оценка заключения эксперта следователем и судом.
22. Основания для назначения дополнительной и повторной экспертизы.
23. Процессуальные нарушения при назначении и проведении экспертизы.
24. Понятие документальной ревизии и проверки.
25. Основания для назначения ревизии.
26. Нормативное регулирование проведения ревизии.
27. Ревизия по инициативе правоохранительных органов.
28. Понятие и виды инвентаризаций.
29. Основные цели и задачи инвентаризации.

30. Этапы проведения инвентаризации.
31. Подведение результатов инвентаризации и отражение в бухгалтерском учете.
32. Порядок планирования и назначения судебно-бухгалтерской экспертизы.
33. Производство экспертизы на стадии предварительного расследования.
34. Особенности проведения экспертизы в суде.
35. Роль дознавателя, следователя и суда при производстве экспертизы.
36. Структура постановления следователя о назначении судебно-бухгалтерской экспертизы.
37. Требования к содержанию постановления.
38. Ошибки при составлении постановления.
39. Типовые нарушения в строительных организациях, способствующие хищениям.
40. Способы выявления хищений строительных материалов.
41. Профилактика хищений в подрядных строительных организациях.
42. Нарушения в учете основных средств и их выявление.
43. Профилактика хищений основных средств.
44. Нарушения при ведении кассовых и банковских операций.
45. Методы обнаружения злоупотреблений с денежными средствами.
46. Профилактика хищений при расчетах с персоналом.

47. Нарушения при реализации готовой продукции.
48. Способы выявления хищений в процессе реализации.
49. Профилактика хищений готовой продукции.
50. Нарушения в производстве, реализации и определении финансового результата.
51. Профилактика хищений на предприятиях АПК.
52. Нарушения в транспортных организациях.
53. Профилактика хищений в транспортных организациях.
54. Правовые основы судебно-бухгалтерской экспертизы.
55. Взаимодействие бухгалтера-эксперта со следственными органами.
56. Особенности экспертизы при расследовании налоговых преступлений.
57. Экспертиза в делах о мошенничестве и растрате.
58. Использование компьютерных технологий в судебно-бухгалтерской экспертизе.
59. Ответственность эксперта за дачу заведомо ложного заключения.
60. Перспективы развития судебно-бухгалтерской экспертизы.

8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Судебная бухгалтерия: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки «юриспруденция», «бухгалтерский учет, анализ и аудит» / А. А. Толкаченко, Н. Д. Эриашвили, Ж. А. Кеворкова, [и др.]; под редакцией А. А. Толкаченко. - Судебная бухгалтерия - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2023. - 239 с. - 978-5-238-02909-2. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/141768.html> (дата обращения: 08.10.2025). - Режим доступа: по подписке

2. Криминалистика: учебник / Т. С. Волчецкая, Д. А. Влезько, Ю. П. Гармаев, [и др.]; под редакцией В. Д. Зеленского. - Криминалистика - Санкт-Петербург: Юридический центр Пресс, 2024. - 704 с. - 978-5-94201-718-7. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/137035.html> (дата обращения: 08.10.2025). - Режим доступа: по подписке

3. Бастрыкин, А. И. Криминалистика. Техника, тактика и методика расследования преступлений: учебное пособие / А. И. Бастрыкин. - Криминалистика. Техника, тактика и методика расследования преступлений - Санкт-Петербург: Юридический центр Пресс, 2024. - 500 с. - 978-5-94201-555-8. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/137050.html> (дата обращения: 08.10.2025). - Режим доступа: по подписке

4. КУЕМЖИЕВА Е. Г. Судебная бухгалтерия: метод. указания / КУЕМЖИЕВА Е. Г. - Краснодар: КубГАУ, 2025. - 16 с. - Текст: непосредственный.

Дополнительная литература

1. Криминалистика: Учебник для студентов вузов / Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова, юридический факультет. - 3 - Москва: Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. - 799 с. - 978-5-238-02958-0. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/1028/1028504.jpg> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

2. Россинская, Е.Р. Криминалистика: Учебник / Е.Р. Россинская. - 1 - Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2021. - 464 с. - 978-5-16-108804-3. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/1178/1178161.jpg> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

Не используются.

Ресурсы «Интернет»

1. <https://www.kublse.ru> - Официальный сайт ФБУ «Краснодарская лаборатория судебной экспертизы Министерства юстиции Российской Федерации»

2. <http://www.pravo.gov.ru/ips/> - Официальный интернет-портал правовой информации

3. www.sledcom.ru - Официальный сайт Следственного комитета Российской Федерации

4. www.mvd.ru - Официальный сайт МВД России

8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по

- дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

- 1 Microsoft Windows - операционная система.
- 2 Microsoft Office (включает Word, Excel, Power Point) - пакет офисных приложений.

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

- 1 Гарант - правовая, <https://www.garant.ru/>
 - 2 Консультант - правовая, <https://www.consultant.ru/>
 - 3 Научная электронная библиотека eLibrary - универсальная, <https://elibrary.ru/>
- Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Не используется.

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата, специалитета, магистратуры по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне его. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Лаборатория

033300

- Брошюратор (в комплекте с электродрелью) - 0 шт.
- комплект для безкраскового изъятия оттисков обуви - 0 шт.
- Комплект для изъятия биоматериалов КИБС-14 - 0 шт.
- Комплект для работы с микрообъектами - 0 шт.
- комплект криминал. №6 (УФ и ИК излучатели) - 0 шт.
- Комплект магнитных систем "Поиск" - 0 шт.
- Комплект медико-криминалистический УК-01М - 0 шт.
- комплект пожарно-технический - 0 шт.
- комплект сотрудника ДПС в чемодане - 0 шт.
- Комплект эксперта-криминалиста "Кремний" - 0 шт.
- Магнитные грабли "Ёж" - 0 шт.
- металлоискатель - 0 шт.
- микроскоп МБС-10 - 0 шт.
- микроскоп цифровой 25-200 крат - 0 шт.
- Микроскоп цифровой DigiMicro LCD - 0 шт.
- прибор отбора запаха - 0 шт.

прибор ПОС-Т для обнаружения и изъятия пылевых следов обуви и микрочастиц на ковровых покрытиях и т.д. - 0 шт.

сумка для работы с объемн. следами - 0 шт.

сумка-фотокомплект цифр. - 0 шт.

универсальный просмотрный детектор - 0 шт.

Унифицированный дактилоскопический набор "Дакто" (в полиэстеровой сумке) - 0 шт.

Унифицированный комплект криминалиста УК-01 (с фотокамерой) - 0 шт.

чемодан криминалиста - 0 шт.

чемодан спец. для работы на месте происшествия - 0 шт.

чемодан эксперта-криминалиста - 0 шт.

034300

Брошюратор (в комплекте с электродрелью) - 0 шт.

Комплект "Автоэксперт-Т" КАТ-04 - 0 шт.

Комплект для изъятия биоматериалов КИБС-14 - 0 шт.

Комплект для работы с микрообъектами - 0 шт.

Комплект для работы со следами пальцев рук - 0 шт.

Комплект магнитных систем "Поиск" - 0 шт.

Комплект медико-криминалистический УК-01М - 0 шт.

Комплект оборудования для дактилоскопирования (базовая комплектация): напольный вариант - 0 шт.

Комплект эксперта-криминалиста "Кремний" - 0 шт.

микроскоп МБС-10 - 0 шт.

Микроскоп цифровой DigiMicro LCD - 0 шт.

Парта - 10 шт.

прибор отбора запаха - 0 шт.

следствен.сумка работ.прокурат - 0 шт.

универсальный просмотрный детектор - 0 шт.

Унифицированный комплект криминалиста УК-01 (с фотокамерой) - 0 шт.

чемодан спец. для работы на месте происшествия - 0 шт.

чемодан эксперта-криминалиста - 0 шт.

Учебная аудитория

437гл

сплит-система БЕКО - 0 шт.

016300

Парта - 16 шт.

телевизор Samsung LCD- LE-46 - 0 шт.

023300

Парта - 16 шт.

024300

Парта - 16 шт.

028300

Парта - 16 шт.

029300

парта 3 - 16 шт.

026а зоо

Парта - 16 шт.

телевизор SONY - 0 шт.

Лекционный зал

418300

- 0 шт.

акустическая система JBL Control 25, ALTO Mistral 900 - 0 шт.

микрофон динамический (настольный с индикатором включения) - 0 шт.

проектор мультимедийный Mitsubishi WD720U - 0 шт.

Сплит-система напольно-потолочная Quattroclima QV-I36FE/QN-I36UE - 0 шт.
экран с электроприводом 350x265 Spectra - 0 шт.

014300

Парта - 16 шт.

телевизор Samsung LCD- LE-46 - 0 шт.

Компьютерный класс

026300

стол компьютерный - 10 шт.

9. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

Учебная работа по направлению подготовки осуществляется в форме контактной работы с преподавателем, самостоятельной работы обучающегося, текущей и промежуточной аттестаций, иных формах, предлагаемых университетом. Учебный материал дисциплины структурирован и его изучение производится в тематической последовательности. Содержание методических указаний должно соответствовать требованиям Федерального государственного образовательного стандарта и учебных программ по дисциплине. Самостоятельная работа студентов может быть выполнена с помощью материалов, размещенных на портале поддержки Moodle.

Методические указания по формам работы

Лекционные занятия

Передача значительного объема систематизированной информации в устной форме достаточно большой аудитории. Дает возможность экономно и систематично излагать учебный материал. Обучающиеся изучают лекционный материал, размещенный на портале поддержки обучения Moodle.

Практические занятия

Форма организации обучения, проводимая под руководством преподавателя и служащая для детализации, анализа, расширения, углубления, закрепления, применения (или выполнения) разнообразных практических работ, упражнений) и контроля усвоения полученной на лекциях учебной информации. Практические занятия проводятся с использованием учебно-методических изданий, размещенных на образовательном портале университета.

Описание возможностей изучения дисциплины лицами с ОВЗ и инвалидами

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объем дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачетных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением зрения:

- устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;
- с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными

образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;

- при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением слуха:

- письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;

- с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.;

- при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением опорно-двигательного аппарата:

- письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;

- устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;

- с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ.

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

- увеличение продолжительности проведения аттестации;

- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АООП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями зрения:

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскпечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;

- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;

- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;

- использование инструментов «лупа», «проектор» при работе с интерактивной доской;

- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;

- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;

- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей):

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие):

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскпечатную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с

материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;

- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания):

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы;
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.

10. Методические рекомендации по освоению дисциплины (модуля)

Дисциплина "Судебная бухгалтерия" ведется в соответствии с календарным учебным планом и расписанием занятий по неделям. Темы проведения занятий определяются тематическим планом рабочей программы дисциплины.